

GRUNDEJERFORENINGEN HØRSHOLM GÅRDHUSE

10. november 2021

Bestyrelsesmøde tirsdag den 9. november kl. 19.30

Mødet afholdes hos Morten i nr. 132.

Tilstede: Niels Nyborg, Morten Louring, Hanne Clausen, Jens Chr. Sørensen, Peter Michael Nielsen og Klavs Holten

Afbud: ingen

1. Godkendelse af dagsorden

Godkendt - tilføjelse af punkt 11 – opdatering af håndbog.

2. Opfølgning på økonomi 2021 og udsigterne for 2022

Niels gennemgik det aktuelle økonomiforbrug. Økonomien ser overordnet fornuftig ud, men der er flere nye gebyrer i banken. Udgifter til Copy-Dan og Yousee ser ud til at stige i 2022. Regning på 40.000kr. ekskl. moms til gartner udestår.

3. Implementeringen af den nye hjemmeside

Hanne gennemgik nyt og mere nutidigt, brugervenligt design på hjemmeside, herunder tilføjelse af Q&A.

Hjemmesiden er stadig under udarbejdelse. Forventes lanceret primo 2022

4. Oprydning i foreningens mail-arkiv

Der er et anseeligt arkiv med e-mails og fysiske dokumenter. For så vidt angår e-mails gemmes alment relevante tekster fra e-mails. Ældre e-mails slettes.

Bestyrelsen ønsker et fælles elektronisk ark, som kan tilgås af alle bestyrelsesmedlemmer. Klavs kigger på mulighed for gratis elektronisk arkiv, herunder opsætning og mulighed for tilstrækkeligt antal brugere.

Behov for at alle bestyrelsesmedlemmer kan tilgå og sende mails.

5. Vedligeholdelsen af de grønne områder

- a. Udestående opgaver efter havedagen
Der er foretaget gennemgang af udeståender med gartner efter havedag. Gartneren igangsætter arbejdet.
- b. Ny-beplantninger
Gartneren går i gang med beplantninger i november. Herunder kirsebærtræer ved nedre stamvej.
- c. Beskæring af kirsebærtræerne
Gartner har givet tilbud på opretning af 9 kirsebærtræer.
- d. Gavlbeplantningen mv ved nr. 96
Ordnes af gartner
- e. Hækrenovering mellem nr. 158 og Hjortevej 3
Dækkes af gartner efter aftale mellem bestyrelsen og Hjortevej 3
- f. Forhandling om revideret kontrakt med gartneren
Revision af eksisterende aftale med gartner, herunder kvalitet af det foretagne arbejde.

Morten laver en mere detaljeret plan for, hvilke opgaver der skal laves hvornår, som giver gartneren mere struktur for udførelse af arbejdet.

6. Facadeændringer nr. 62

Skriv til kommunen er udarbejdet. Enig bestyrelsen indgiver sagen for kommunen med kopi til grundejeren i forlængelse af bestyrelsesmødet.

7. Kloakeringsforholdene i bebyggelsen

Som opfølgning på henvendelse på generalforsamlingen vedrørende kloakløb på det grønne område mellem øvre og nedre stamvej, har bestyrelsen rettet henvendelse til Novafos. Orientering udsendt til beboere efterfølgende. Der gøres ikke mere fra bestyrelsens side.

8. Alternative hastigheds-tiltag i bebyggelsen

Kommunen kommer ikke til at lave tiltag. Bestyrelsen foretager sig ikke yderligere på nuværende tidspunkt, men opfordrer til dialog omkring gode trafikvaner.

9. Status på indvielsen af bebyggelsens hjertestarter

Hjertestarter er indviet og introduceret ved havedag. Referat udsendt.
Peter Michael står for indkøb af maske og saks, som kan bruges i forbindelse med uheld. Saks og maske placeres i hjertestarter-boksen.

10. Status på BoTrygt arrangementet i bebyggelsen

Afholdt 3/11-2021. Vellykket arrangement med stor deltagelse. Bestyrelsen anbefaler tilmelding til Nabohjælp.

11. Opdatering af håndbogen

Klavs laver indledende revidering i løbet december, og fremsender til bestyrelse.

12. Eventuelt

Nye beboere i nr. 37 overvejer renovering af rytterlys. Skriftligt materiale efterlyses – bestyrelsen henviser til beboere, der for nylig har etableret de tiltænkte løsninger.

Suppleanter til bestyrelsen inviteres med til fremtidige bestyrelsesmøder.