

GRUNDEJERFORENINGEN HØRSHOLM GÅRDHUSE

6. september 2021

Referat af bestyrelsesmøde tirsdag den 31. august kl. 19.30

Mødet afholdt hos Hanne i nr. 17.

Tilstede: Niels Nyborg, Morten Louring, Hanne Clausen, Vagn Skov-Møller og Jens Chr. Sørensen.

Afbud: Niels Matthiesen

Pkt. 1 Godkendelse af dagsorden

Godkendt – henvendelserne fra nr. 11, 17, 134 og 158 behandles under pkt. 8.
Høringen over lokalplanforslag vedr. friplejehjem ved Kærvej ligger uden for foreningens interessefelt.

Pkt. 2 Opfølgning på økonomi 2021

Niels gennemgik det aktuelle økonomiforbrug. Der er pt et mindre-forbrug på havedage og særlig vedligehold, som bl.a. kan anvendes til genplantningen af træer ved række 15 og klipning af kirsebærtræer ved øvre stamvej.

Pkt. 3 Endelig dagsorden til generalforsamlingen 14. september

Der indføres forslag fra bestyrelsen om modernisering af foreningens hjemmeside mv. Budgetforslag tilrettes i overensstemmelse hermed og til indførelsen af negative renter på foreningens bankkonto.

Pkt. 4 Praktiske forhold omkring generalforsamlingen

Bestyrelsen vil foreslå Mads Buhl, nr. 85 som dirigent.

Jan Birkedal nr. 22 har lovet at tage referat.

Karen Matthiesen nr. 104 varetager registreringen af fremmødte grundejere.

Bestyrelsen mødes i kantinen kl. 19 til stoleopsætning mv.

Niels laver slides og medbringer drikkevarer.

Der afholdes efterfølgende konstituerende møde i bestyrelsen hos Jens, hvor også ægtefæller og revisor er velkomne.

Pkt. 5 Revision af hjemmesiden

Der stiles mod at indgå aftale med firmaet Komenti om udarbejdelsen af ny hjemmeside mv. med tilhørende lille supportløsning. Der afsættes hertil en økonomisk ramme på 15.000 kr. i 2021, som afholdes som engangsumgift af foreningens formue. Arbejdet igangsættes medio september efter godkendelse på generalforsamlingen.

GRUNDEJERFORENINGEN HØRSHOLM GÅRDHUSE

Pkt. 6 Indvielse af bebyggelsens hjertestarter

Indvielsen med tilhørende instruktion gennemføres som led i havedagen den 3. oktober. Sker kl. 12. 45 forud for den fælles frokost. Morten kontakter Hjerteforeningen mhp. at de kan deltage.

Pkt. 7 Tryghedsvandring i bebyggelsen – indbrudsforebyggelse

Arrangementet gennemføres den 29. september kl. 17 baseret på kommunens initiativ. Annoncering vil ske snarest.

Pkt. 8 Opfølgningen på vedligeholdelsen af de grønne områder

Morten refererede sine drøftelser med foreningens gartner. En del kontraktlige opgaver bliver ikke udført i tilstrækkeligt omfang og kvalitet, som der arbejdsmæssigt skal kompenseres for i løbet af de kommende måneder.

Samtidig skal der ske en revurdering af opgavegrundlaget herunder behovet for nye opgaver – fremadrettet for 2022 udmøntet i en revideret kontrakt. Skal foreligge inden den ordinære generalforsamling i marts måned.

Kirsebærtræet ved nr. 11 skal beskæres til efteråret som led i en større plan for øvre stamvejs kirsebærtræer. Morten melder tilbage til grundejeren. Med hensyn til henvendelserne fra nr. 158 taler Morten med grundejeren om nogle passende løsninger.

Pkt. 9 Tilrettelæggelse af havedagen 3. oktober

Jens sørger for den første annoncering snarest. Morten sørger for udformningen af den egentlige invitation med tilhørende arbejdsopgaver. Bør så vidt muligt udsendes 2 uger før havedagen.

Pkt. 10 Facadeændringer nr. 62

Der ikke noget nyt i sagen.

Pkt. 11 Eventuelt

Jens ville forhøre sig om tidplanen for byggeriet i PH Park. Der er brug for en opdatering af udgiftsområderne i næste års budgetforslag